**Základní škola a mateřská škola Ostrava – Bělský Les, B. Dvorského 1, příspěvková organizace**

## GDPR

**Základní informace o zpracování osobních údajů pro zákonné zástupce**

**1. Úvodní informace**

**Vážení rodiče,**

naše škola, jako správce osobních údajů, si Vás tímto za účelem naplnění zásady transparentnosti ve smyslu  Nařízení  Evropského  parlamentu a  Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a poučení subjektů údajů (dále jen „GDPR“) dovoluje informovat o základních aspektech zpracování  osobních údajů,  která probíhají v  rámci  činnosti  organizace,  jakož také o Vašich právech jako subjektů údajů a způsobech jejich uplatnění.

**2. Důvody zpracování osobních údajů**

**V rámci činnosti organizace dochází ke zpracování osobních údajů:**

•**na základě právních předpisů**

- školní matriky podle § 28 školského zákona

- evidence úrazů dětí, žáků a studentů podle § 29 školského zákona

- údaje o zdravotní způsobilosti dítěte nebo žáka, kteří se účastní školy v přírodě nebo zotavovací akce podle § 9 až § 11  zákona o ochraně veřejného zdraví

**• na základě souhlasu žáků, zákonných zástupců žáků**

- seznamy, fotografie žáků, výtvarné a literární práce na webových stránkách školy, ve školních publikacích, nástěnkách, Almanachu školy, výstavách a přehlídkách za účelem propagace školy

- emailové adresy zákonných zástupců

- číslo bankovního účtu zákonných zástupců pro účel školního stravování

- jména osob, které budou odvádět dítě z mateřské školy a školní družiny

- účast na mimoškolních akcích a doprava na ně

**3. Předávání osobních údajů**

Osobní údaje mohou být pro zajištění stanovených účelů kromě organizace a jejich zaměstnanců  zpracovávané  také   jinými  osobami –  zpracovateli   (níže uvedenými), a to na základě smluv a právních předpisů o zpracování osobních údajů.

- dm Software (školní evidence žáků)

- OVRON (evidence žáků přijatých ke vzdělávání)

- OSPOD (podněty pro jednání)

- PPP, SPC (podklady žáků pro vyšetření)

- Policie ČR (hlášení trestných činů, neomluvená absence)

- SCIO (testování žáků)

**4. Uchovávání osobních údajů**

V souladu se zásadami GDPR jsou osobní údaje ve formě, které umožňují vaši identifikaci, uchovávány po dobu nezbytnou pro naplnění stanovených účelů v souladu se lhůtami uvedenými v příslušných právních předpisech, smlouvách, vnitřních předpisech organizace nebo v uděleném souhlasu. Po naplnění účelu zpracování je zpracování osobních údajů ukončeno, nicméně dokumenty podléhající archivaci jsou nadále uchovávány pro archivační účely v souladu s příslušnými právními předpisy a spisovým a skartačním řádem organizace (k dispozici u vedení školy).

**5. Práva žáků a zákonných zástupců**

Jako subjekty údajů máte kromě obecného práva na informace o zpracování následující práva :

• **právo na opravu či doplnění**nepřesných nebo neúplných osobních údajů

•**právo na výmaz**(právo být zapomenut), toto právo představuje povinnost organizace jako správce zlikvidovat Vaše osobní údaje:

- pokud  již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny

- neexistuje-li žádný další právní důvod pro jejich zpracování

- pokud byly osobní údaje zpracovány protiprávně

 Toto právo se netýká zákonného zpracování údajů.

**• právo na přístup**k osobním údajům se rozumí oprávnění subjektu údajů získat na základě žádosti od správce informaci, zda jsou či nejsou jeho osobní údaje zpracovávány a pokud ano, má subjekt údajů právo tyto osobní údaje získat

• **právo na přenositelnost**osobních údajů; podstatou je možnost za určitých podmínek získat osobní údaje, které se Vás týkají a jež jste organizaci poskytl/a a právo požadovat předání těchto údajů jinému správci

• **právo vznést námitku**proti zpracování osobních údajů můžete na základě následujících právních důvodů:

- zpracování je nezbytné pro plnění úkolů prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci

- pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany

• **právo požadovat omezení zpracování**osobních údajů máte v následujících případech:

- pokud popíráte přesnost osobních údajů, a to na dobu potřebnou k tomu, aby organizace mohla údaje ověřit

- vznesl/a jste námitku proti zpracování

- zpracování je protiprávní a odmítáte výmaz osobních údajů

- organizace jako správce již osobní údaje nepotřebuje pro účely zpracování

• **právo kdykoliv odvolat souhlas,**jsou-li Vaše osobní údaje zpracovávány na základě Vašeho souhlasu

**• právo být informován o porušení zabezpečení**osobních údajů v případech, kdy došlo k porušení zabezpečení a je pravděpodobné, že takový případ bude mít za následek vysoké riziko pro práva a svobody fyzických osob

•**právo vznést stížnost,** jestliže se domníváte, že zpracování  Vašich osobních údajů bylo porušeno GDPR; dozorovým úřadem je Úřad pro ochranu osobních údajů se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7

•**právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném rozhodování;**toto právo zajišťuje subjektu údajů, že nebude předmětem rozhodnutí založeného výhradně na auto matizovaném zpracování, včetně profilování. Jde o zajištění, aby se o právních účincích nerozhodovalo automatizovanými postupy bez lidského vlivu

**6. Uplatnění Vašich práv**

Na školu je možné se k uplatnění práv v oblasti osobních údajů obracet prostřednictvím kontaktních údajů Základní škola a mateřská škola Ostrava – Bělský Les, B. Dvorského 1049/1, 700 30 Ostrava – Bělský Les, email: [skola@zsdvorskeho.eu](mailto:skola@zsdvorskeho.eu), tel. č.: 596 711 769.

V případě žádosti o uplatnění Vašich práv Vám bude informace o přijatých opatřeních poskytnuta bez zbytečného odkladu, v každém případě do jednoho měsíce od obdržení žádosti. Tuto lhůtu však lze v případě potřeby a s ohledem na stížnost a počet žádostí prodloužit až o další dva měsíce.

Veškeré Vaše žádosti budou vyřizovány bezplatně, s výjimkou případů, kdy je žádost zjevně nedůvodná nebo nepřiměřená, např. proto, že se opakuje. V takovém případě může organizace za vyřízení žádosti přiměřený poplatek.

**7. Pověřenec pro ochranu osobních údajů**

Pověřenec ve spolupráci s vedením školy vyřizuje žádosti zákonných zástupců žáků, včetně oprav, výmazu a vznášení námitek proti zpracování osobních údajů.

**Jmenovaným pověřencem pro školu je:**

Odpovědnou osobou pověřence je Martin Krupa, tel. 724356825, email: krupa@ecmsystem.cz ze společnosti KLIMUS & PARTNERS s.r.o., IČ 033 73 444, se sídlem Vídeňská 188/119d, Dolní Heršpice, 619 00 Brno, zastoupena Mgr. Romanem Klimusem, jednatelem tel.č.: +420 602 705 686, mail: roman@klimus.cz, úřední hodiny pro telefonický kontakt jsou v pracovní dny od 09:00-15:00 hod.